

# LEHRSTELLE ALS KAUFFRAU/KAUFMANN EFZ SOMMER 2027

## DEINE AUSBILDUNG

- Mitarbeit in diversen Abteilungen wie Zentrale Dienste, Einwohnerkontrolle, Bauamt, Steueramt, Finanzamt und Teilungsamt
- Anfragen von Einwohnern, Gemeinden und Dienststellen bearbeiten
- Regelmässiger Kontakt mit Menschen am Schalter, am Telefon und per E-Mail
- Du lernst Dinge, die dir im Alltag wirklich helfen – von Finanzen über Gesetze bis hin zum Umgang mit Menschen

## DAS BIETEN WIR DIR

- Ein Team, das dich unterstützt und fördert
- Vielseitige Aufgaben und echte Einblicke in den Verwaltungsalltag
- Einblick in verschiedene Bereiche der Gemeindeverwaltung
- Ein kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Eine Ausbildung, die dir auch persönlich einen echten Vorsprung gibt
- Weitere Benefits

## DEIN PROFIL

- Sekundarschule Niveau A oder B
- Zuverlässigkeit und Motivation
- Lernwillig und verantwortungsbewusst
- Organisationstalent
- Freundlich und teamfähig
- Kommunikativ und positive Einstellung

## BEWERBUNG

Sende deine vollständige Bewerbung (Lebenslauf, Foto, Zeugniskopien und Stellwerktest) per E-Mail an [delia.wermelinger@schenkon.ch](mailto:delia.wermelinger@schenkon.ch)

## WEITERE AUSKÜNFTE

Delia Wermelinger, Berufsbildnerin  
Tel. 041 925 70 91 oder per Mail an [delia.wermelinger@schenkon.ch](mailto:delia.wermelinger@schenkon.ch)

Weitere Informationen zur Ausbildung:  
[www.lunited.ch](http://www.lunited.ch) oder [www.schenkon.ch](http://www.schenkon.ch)

